



ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Санкт-Петербург

05 марта 2017 года

Закрытое акционерное общество «Регистроникс», именуемое в дальнейшем Общество, в лице генерального директора **Жинкиной Светланы Васильевны**, действующего на основании Устава Общества, уполномочивает **Маслова Михаила Александровича**, паспорт гражданина РФ серия 57 01 № 577 702, выдан Губахинским ОВД Пермской области 31.07.2001, код подразделения 592-016, зарегистрированного по адресу: город Санкт-Петербург, ул. Горная, д. 1, к. 1, кв. 15

- представлять интересы Общества в качестве истца, ответчика, третьего либо заинтересованного лица в судах Российской Федерации (общей юрисдикции, арбитражных, третейских, по интеллектуальным правам и любых иных судах, в т.ч. Международном коммерческом арбитражном суде и Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации), с любыми (в том числе - процессуальными) полномочиями, предоставленными законодательством Российской Федерации, по любым правоотношениям, возникающим с любыми третьими лицами;

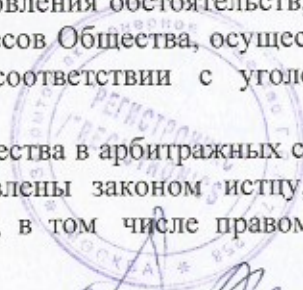
- совершать все процессуальные действия в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах, по интеллектуальным правам, в том числе знакомиться со всеми материалами дела, делать из них выписки, снимать копии, светокопии, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, делать заявления, давать объяснения, участвовать в рассмотрении дел, обжаловать применение мер обеспечения иска и иных обеспечительных мер по делу, возражать против ходатайств других лиц, подписывать, предъявлять в суд и отзываться иски (заявления, жалобы) и отзывы на них, а также заявления об обеспечении иска, подписывать, предъявлять в суд и отзываться встречные иски, полностью или частично отказываться от исковых требований, уменьшать их размер, признавать иски, изменять основания или предмет исков, заключать мировые соглашения и соглашения по фактическим обстоятельствам, передавать свои полномочия другому лицу;

- обжаловать любые судебные акты, вынесенные любой судебной инстанцией судов Российской Федерации, т.е. подписывать и предъявлять (подавать) в суд либо иные уполномоченные органы, апелляционные, кассационные, частные и любые иные жалобы, подавать заявления о пересмотре судебных актов в порядке надзора и о пересмотре дел по вновь открывшимся обстоятельствам;

- заявлять ходатайство о рассмотрении дела с участием арбитражных и иных заседателей; заявлять о передаче дела на рассмотрение третейского суда (арбитража); подавать заявления о принудительном исполнении решений третейских судов (арбитражей); подавать заявления об отмене решений третейских судов (арбитражей); подавать заявления о повороте исполнения судебного акта;

- быть представителем потерпевшего, гражданского истца с правом предъявления гражданского иска в уголовном судопроизводстве, выступать в качестве представителя гражданского ответчика, заявлять ходатайства о производстве процессуальных действий или принятии процессуальных решений для установления обстоятельств, имеющих значение для уголовного дела, обеспечения прав и законных интересов Общества, осуществлять иные полномочия для обеспечения интересов и прав Общества в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации;

- представлять интересы Общества в арбитражных судах в делах о банкротстве и пользоваться всеми правами, которые предоставлены законом истцу, ответчику, третьему лицу, кредитору, конкурсному кредитору, должнику, в том числе правом на подписание заявления кредитора о



Маслов Михаил Александрович

признании должника несостоятельным (банкротом), а также участвовать в собраниях кредиторов с правом голосования по всем вопросам повестки дня собраний, голосовать за заключение мирового соглашения с правом его подписания;

- представлять Общество в органах юстиции (службах судебных приставов) по исполнению судебных актов - в качестве взыскателя или должника, с правом обращаться с заявлениями о возбуждении, приостановлении и окончании исполнительного производства, возвращении исполнительного документа, передаче (направлении) исполнительного листа из одной службы судебных приставов или одного подразделения в другие, получать, предъявлять к исполнению и отзывать исполнительные листы (и любые иные исполнительные документы), обжаловать действия (бездействие) и акты судебного пристава-исполнителя, а также совершать любые иные действия по исполнению судебных актов и иных исполнительных документов;

- представлять интересы Общества в органах нотариата Российской Федерации по всем вопросам с правом обращения и правом уплаты за Общество любых установленных законодательством сборов и пошлин;

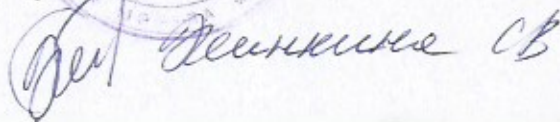
- представлять интересы Общества как налогоплательщика в отношениях с налоговыми органами, органами валютного контроля, антимонопольными органами, иными участниками отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, со всеми правами, которые предоставлены налогоплательщику Налоговым Кодексом Российской Федерации и иными актами законодательства о налогах и сборах;

- участвовать в производстве по делам об административных правонарушениях в качестве представителя (защитника) Общества, для чего вправе знакомиться со всеми материалами дела, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать в рассмотрении дела, обжаловать применение мер обеспечения производства по делу, постановление по делу, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации;

- совершать все процессуальные действия предоставленные Кодексом административного судопроизводства РФ, в т. ч. подписание и подача административного искового заявления и возражений на административное исковое заявление; подписание и подача заявления о применении мер предварительной защиты по административному иску; подача встречного административного искового заявления; на заключение соглашения о примирении сторон или соглашения сторон по фактическим обстоятельствам административного дела; на полный либо частичный отказ от административного иска или на признание административного иска; на изменение предмета или основания административного иска; на передачу полномочий представителю другому лицу (передоверие); на подписание заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам; на обжалование судебного акта; на предъявление исполнительного документа к взысканию; на получение присужденных денежных средств или иного имущества;

- представлять интересы Общества во всех государственных, муниципальных и иных органах, а также перед иными третьими лицами (организациями и физическими лицами), вести от имени Общества переписку и получать корреспонденцию, в том числе подписывать и направлять соответствующие запросы и иные документы, формы отчетности и статистическую информацию, предоставляемые в ФГУ «Федеральный институт промышленной собственности» (Роспатент), а также акты использования товарного знака по лицензионным договорам и акты приема-передачи документов акционерам Общества, организовывать и проводить переговоры, встречи и др., заявлять претензии, давать ответы на претензии, ответы на запросы акционеров Общества, заверять копии документов, получать архивные документы, получать документы, поданные в суды (арбитражи) в случае их возврата, оплачивать необходимые сборы и пошлины, включая, но не ограничиваясь представлением интересов в Федеральной антимонопольной службе и ее территориальных управлениях, в управлениях Банка России, в любых иных государственных и муниципальных органах власти;

- представлять интересы Общества в структурных подразделениях (департаментах) Банка России и его территориальных учреждениях по всем вопросам, связанным с регулированием, контролем и надзором в сфере финансовых рынков, в том числе, Департаменте допуска на финансовый рынок Департаменте финансового мониторинга и валютного контроля, Главном управлении противодействия недобросовестным практикам поведения на открытом рынке, Службе по защите прав потребителей финансовых услуг и миноритарных акционеров с правом подписывать от имени Общества запросы, сообщения о существенных фактах, сообщения о сведениях, которые


Дир. Генеральный директор СВ

... могут оказать существенное влияние на стоимость ценных бумаг, информацию в форме сообщений на этапах эмиссии эмиссионных ценных бумаг, списки аффилированных лиц, ответы на запросы, представления и предписания, с правом подачи и получения документов;

- осуществлять от имени Общества все необходимые действия по государственной регистрации прав, обременений и сделок, договоров с недвижимым имуществом Общества, для чего подавать и составлять необходимые заявления и иные документы, осуществлять соответствующие действия, в том числе, требовать приостановления государственной регистрации, обжаловать отказ в государственной регистрации, а также получать сведения о содержании правоустанавливающих документов, обобщенные сведения о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, выписки, содержащие сведения о переходе прав на объект недвижимости;

- представлять интересы Общества в Таможенных органах РФ со всеми правами и обязанностями, предусмотренными действующим законодательством РФ и международными нормами.

Настоящая доверенность выдана с правом передоверия и сроком на три года.

Генеральный директор



С.В. Жинкина